	<p><b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional</p> <p><b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico</p>	<p>Versión: 2.0</p>
		<p>Fecha: 22/10/2021</p>
		<p>Código: DET-I-06</p>

## CONTENIDO:

El presente documento tiene el propósito de establecer las instrucciones que deben seguir las dependencias del MVCT para registrar la información de formulación y actualización de los siguientes instrumentos de planeación:

1. Plan Estratégico Institucional (PEI).
2. Plan de Acción Institucional (PAI), que incluye el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC).

Teniendo en cuenta la jerarquía de estos instrumentos de planeación, el documento iniciará con las instrucciones para la actualización del Plan Estratégico Institucional, seguido de las del Plan de Acción Institucional. Este proceso se adelantará en un solo Formato de Captura de Información para la Planeación Institucional (DET-F-22).



La primera vez que abra el archivo Excel, aparecerá en la parte superior una franja amarilla con una observación **VISTA PROTEGIDA**. La dependencia debe oprimir **“Habilitar edición”**.


VISTA PROTEGIDA Tenga cuidado: los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida.
Habilitar edición



La primera vez que abra el archivo Excel, aparecerá en la parte superior una franja amarilla con una **ADVERTENCIA DE SEGURIDAD**. La dependencia debe oprimir **“Habilitar Contenido”**.


ADVERTENCIA DE SEGURIDAD Las macros se han deshabilitado.
Habilitar contenido

## Plan Estratégico Institucional (PEI)

### Paso No. 1 Actualizar indicadores del PND ya incluidos en el PEI<sup>1</sup>

#### 1.1 Elija la dependencia a la que se le va a actualizar el PEI.

<sup>1</sup> Este paso aplica únicamente para las Dependencias: DPR, DIDE, DSH, DIVIS, DEUT, DVR y OTIC.

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico
<b>Elija su dependencia</b> Elija el	DPR- Dirección de Política y Regulación DUE- Dirección de Unidad Ejecutiva y Operativa DIVIS- Dirección de Inversiones en Vivienda de Interés Social DM- Despacho de Ministro DIDE- Dirección de Infraestructura y Desarrollo Empresarial DSH- Dirección del Sistema Habitacional DVR- Dirección de Vivienda Rural GAUA- Grupo de Atención al Usuario y Archivo
	<b>PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL - PAI</b>

## 1.2 De clic en el instrumento: *Plan Estratégico Institucional - PEI*.

		DET-F-22
<b>Elija su dependencia</b>	OTIC-Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones	
Elija el instrumento de planeación a formular:	<div style="background-color: #4a86e8; color: white; padding: 5px; text-align: center; margin-bottom: 5px;"> <b>PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI</b> </div> <div style="background-color: #4a86e8; color: white; padding: 5px; text-align: center;"> <b>PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL - PAI</b> </div>	

Nota: Teniendo en cuenta la jerarquía de los instrumentos de planeación, es **imperativo** realizar en primer lugar la actualización del PEI y luego la del PAI.

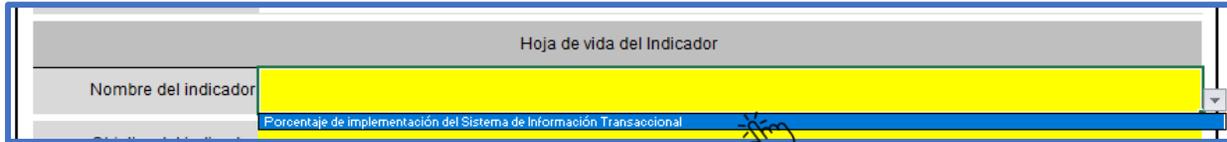
Una vez elegido el instrumento el formato mostrará el siguiente formulario:

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	
Actualización de indicador de PND ya incluidos en el PEI		
Elija una opción		
Observaciones		
Plan Nacional de Desarrollo		
Pactos relacionados		
Línea		
Objetivo		
Objetivos de Desarrollo Sostenible		
Principal		

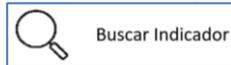
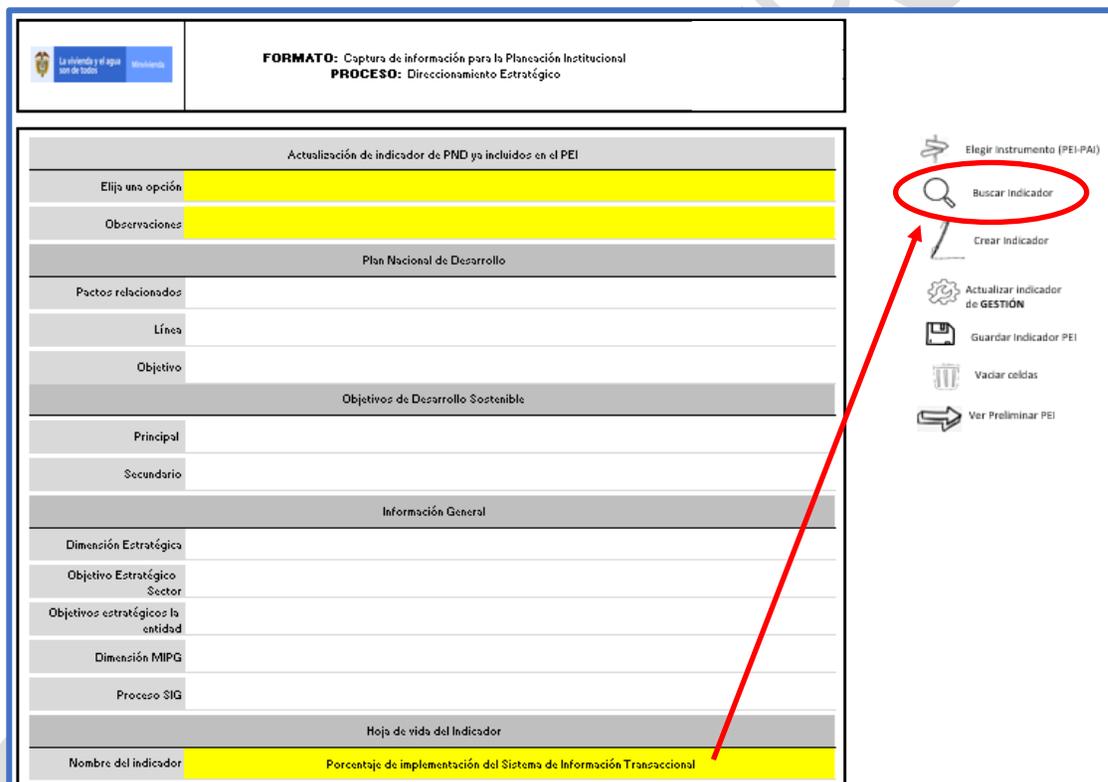
-  Elegir Instrumento (PEI-PAI)
-  Buscar Indicador
-  Crear Indicador
-  Actualizar indicador de **GESTIÓN**
-  Guardar Indicador PEI
-  Vaciar celdas
-  Ver Preliminar PEI

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

**1.3** Diríjase a la fila “Nombre del indicador” (Fila E37) y seleccione de la lista desplegable, el indicador de PND que va a actualizar.



**1.4** Una vez elija el indicador que va a actualizar, oprima en la parte superior derecha el botón

**FORMATO:** Captura de información para la Planeación Institucional  
**PROCESO:** Direccionamiento Estratégico

Actualización de indicador de PND ya incluidos en el PEI

Elija una opción

Observaciones

Plan Nacional de Desarrollo

Pactos relacionados:

Línea

Objetivo

Objetivos de Desarrollo Sostenible

Principal

Secundario

Información General

Dimensión Estratégica

Objetivo Estratégico Sector

Objetivos estratégicos la entidad

Dimensión MIPG

Proceso SIG

Hoja de vida del Indicador

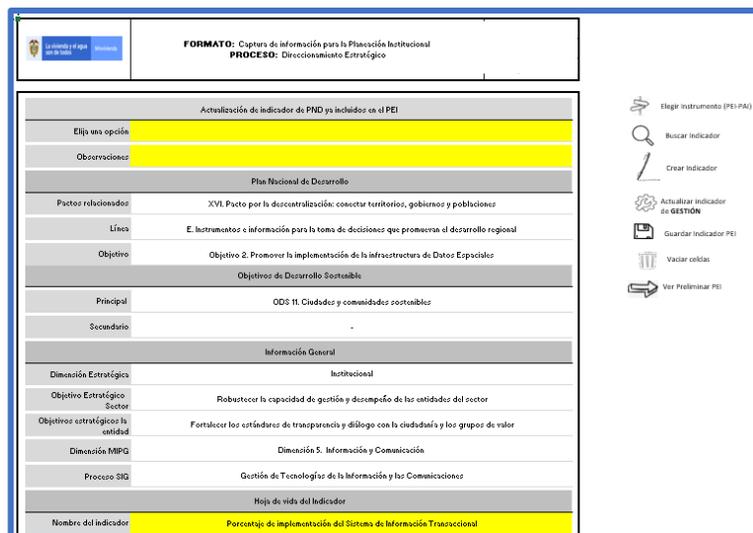
Nombre del indicador: Porcentaje de implementación del Sistema de Información Transaccional

Toolbar actions:

- Elegir instrumento (PEI-PAI)
- Buscar Indicador** (highlighted)
- Crear Indicador
- Actualizar indicador de GESTIÓN
- Guardar Indicador PEI
- Vaciar celdas
- Ver Preliminar PEI

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

**1.5** Automáticamente se cargará la información del indicador del PEI. Así como lo muestra la siguiente imagen:



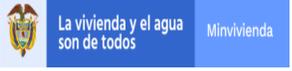
Mostrando la siguiente información:

### Plan Nacional de Desarrollo

Plan Nacional de Desarrollo	
Pactos relacionados	XVI. Pacto por la descentralización: conectar territorios, gobiernos y poblaciones
Línea	E. Instrumentos e información para la toma de decisiones que promuevan el desarrollo regional
Objetivo	Objetivo 2. Promover la implementación de la infraestructura de Datos Espaciales
Objetivos de Desarrollo Sostenible	

### Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

Objetivos de Desarrollo Sostenible	
Principal	ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles
Secundario	-

	<p><b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional</p> <p><b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico</p>	<p>Versión: 2.0</p>
		<p>Fecha: 22/10/2021</p>
		<p>Código: DET-I-06</p>

Información General: dimensiones, objetivos estratégicos del PEI y proceso SIG de la entidad y dimensión del MIPG.

Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer los estándares de transparencia y diálogo con la ciudadanía y los grupos de valor
Dimensión MIPG	Dimensión 5. Información y Comunicación
Proceso SIG	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones



**Los anteriores campos de información no pueden ser modificados por las dependencias**

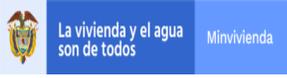
**1.6** Diríjase a la celda denominada “Elija una opción” (Fila E9), y seleccione la opción “Modificación o Validación”.

Actualización de indicador de PND ya incluidos en el PEI	
Elija una opción	Modificación o Validación
	Modificación o Validación

**1.7** Posteriormente, en la celda “Observaciones” (Fila E11) digite en forma resumida la acción a realizar en el indicador que puede ser Modificación (si se va a actualizar algún dato) o Validación (Si no se realiza ningún cambio)

Elija una opción	Modificación o Validación
Observaciones	Se valida la información del indicador

**1.8** En la sección “Hoja de Vida del Indicador” es imperativo que la dependencia valide la información de la hoja de vida del indicador del PND establecida con anterioridad, tal como lo muestra la siguiente imagen:

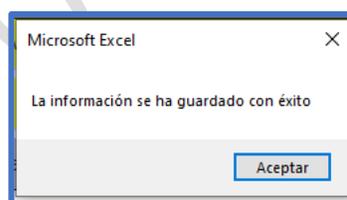
	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

Hoja de vida del Indicador					
Nombre del indicador	Porcentaje de implementación del Sistema de Información Transaccional				
Objetivo del indicador	Medir el progreso en la conceptualización, diseño e implementación del Sistema de Información Transaccional				
Fórmula del indicador	(Progreso de la conceptualización, diseño e implementación del Sistema de Información Transaccional/ Totalidad Sistema de Información Transaccional)*100				
Definición de las variable 1 de la fórmula	Variable 1 Progreso en la conceptualización, diseño e implementación del Sistema de Información Transaccional: consiste en la definición de los hitos de avance del proyecto				
Definición de las variable 2 de la fórmula	Variable 2 Totalidad Sistema de Información Transaccional: corresponde a los artefactos desde la fase de diseño hasta la implementación del Sistema de Información Transaccional				
Definición de las variable 3 de la fórmula	NA				
Definición de las variable 4 de la fórmula	NA				
Tipología	Producto				
Unidad de medida	Porcentaje				
Fuente de información	MINISTERIO DE VIVIENDA LIBREDADE Y ENTORNO, PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIGFV, CENSO DE TRABAJO TERRA (DEUT+SISFV), Documento estudio de Mercado SISFV, Términos de Referencia SISFV, Presentación Estado sistema transaccional, Definición metodológica conceptualización de información geográfica urbana, Plan de trabajo				
Periodicidad	Semestral				
Días de rezago	N/A				
Línea Base	0				
Fecha de la línea base	31/12/2018				
METAS	2019	2020	2021	2022	Cuatrenio
	5	35	50	10	100
Tendencia	Suma				

**1.9** Una vez se validen todos los campos de información del formato, es **obligatorio** que oprima el

botón  Guardar Indicador PEI

Una vez se oprima “Guardar Indicador PEI”, saldrá el siguiente mensaje confirmando que se ha guardado el indicador:





**Recuerde siempre oprimir el botón “Guardar Indicador PEI”, de lo contrario la información no quedará almacenada en el formato.**

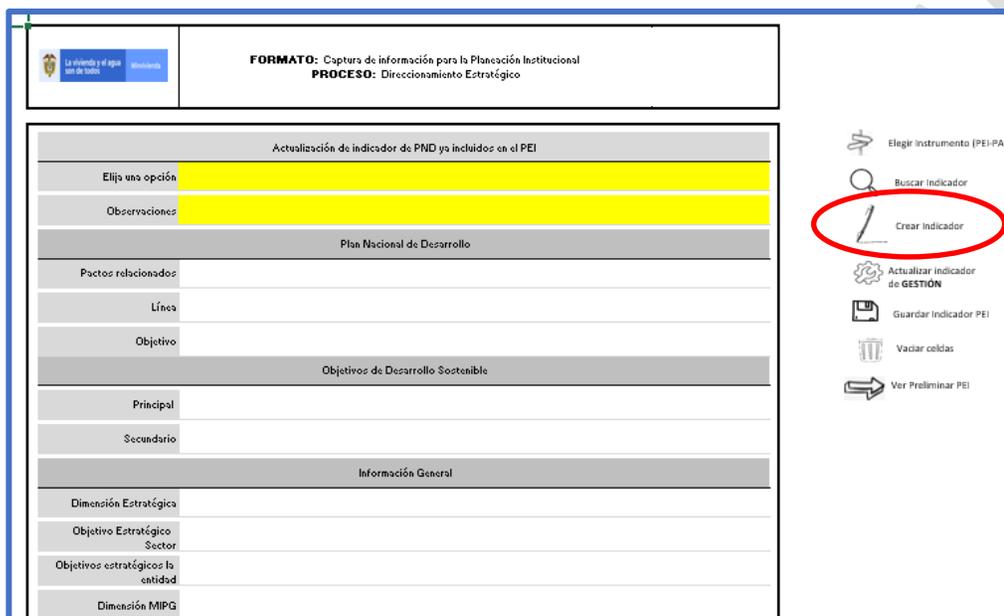
**Debe repetir este proceso con todos los indicadores PND ya incluidos en el Plan Estratégico Institucional.**

	<p><b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional</p> <p><b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico</p>	<p>Versión: 2.0</p>
		<p>Fecha: 22/10/2021</p>
		<p>Código: DET-I-06</p>

## Paso No. 2 Indicadores del PND no incluidos en el PEI<sup>2</sup>

**2.1** Para incluir un nuevo indicador del PND oprima el botón que se encuentra en la parte superior

derecha del formato 



De forma inmediata el formato lo dirigirá a la siguiente pestaña:

<sup>2</sup> Este paso aplica únicamente para la dependencia DIVIS.

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direcccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direcccionamiento Estratégico	
Creación de indicador de PND o de GESTIÓN no incluidos en el PEI		
Plan Nacional de Desarrollo		
Pactos relacionados		
Línea		
Objetivo		
Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)		
Principal		
Secundario		
Información General		
Dimensión Estratégica		

-  Elegir Instrumento (PEI-PAI)
-  Actualizar indicador de GESTIÓN
-  Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
-  Guardar Indicador PEI
-  Vaciar celdas
-  Ver Preliminar PEI

Proceda a diligenciar los campos de información del formato:

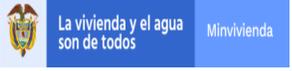
## 2.2 Elija el Pacto del PND que considere relacionado con el indicador que está formulando

Plan Nacional de Desarrollo	
Pactos relacionados	V. Pacto por la ciencia, la tecnología y la innovación: un sistema para construir el conocimiento de la Colombia del futuro
	I. Pacto por la legalidad: seguridad efectiva y justicia transparente para que todos vivamos con libertad y en democracia III. Pacto por la Equidad: política social moderna centrada en la familia, eficiente, de calidad y conectada a mercados <b>V. Pacto por la ciencia, la tecnología y la innovación: un sistema para construir el conocimiento de la Colombia del futuro</b> VII. Pacto por la transformación digital de Colombia: gobierno, empresas y hogares conectados con la era del conocimiento VIII. Pacto por la calidad y eficiencia de los servicios públicos: agua y energía para promover la competitividad y el bienestar de todos XI. Pacto por la Construcción de Paz: Cultura de la legalidad, convivencia, estabilización y víctimas XII. Pacto por la equidad de oportunidades para grupos étnicos: Indígenas, Negros, Afrocolombianos, Raizales, Palenqueros y Rrom XIV. Pacto de equidad para las mujeres

## 2.3 Elija la línea estratégica del PND correspondiente al pacto seleccionado en el paso anterior

Plan Nacional de Desarrollo	
Pactos relacionados	V. Pacto por la ciencia, la tecnología y la innovación: un sistema para construir el conocimiento de la Colombia del futuro
Línea	D. Innovación pública para un país moderno
Objetivo	D. Innovación pública para un país moderno

## 2.4 Elija el objetivo del PND que considere relacionado con la línea estratégica y el pacto seleccionados en los pasos anteriores

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

Plan Nacional de Desarrollo	
Pactos relacionados	V. Pacto por la ciencia, la tecnología y la innovación: un sistema para construir el conocimiento de la Colombia del futuro
Línea	D. Innovación pública para un país moderno
Objetivo	Objetivo 5. Gestionar el conocimiento y los aprendizajes para crear valor público
	Objetivo 5. Gestionar el conocimiento y los aprendizajes para crear valor público

## 2.5 Articulación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS):

En la sección Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS), elija el ODS principal y el ODS “Secundario” que estén asociados al indicador que se está formulando.

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	
Principal	ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles
Secundario	-

## 2.6 Elija la dimensión estratégica correspondiente al indicador que se está formulando

Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico	Agua Potable y Saneamiento Básico Desarrollo Urbano y Territorial <b>Institucional</b> Vivienda

## 2.7 Elija el objetivo estratégico sector correspondiente al indicador que se está formulando

Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos	Mejorar la cobertura, calidad y continuidad de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico Promover el desarrollo urbano y territorial <b>Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector</b> Aumentar el acceso a vivienda digna
Proceso SIG	
Dimensión MIPG	

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

## 2.8 Elija el objetivo estratégico de la entidad correspondiente al indicador que se está formulando

Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles
Procesos	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles Armonizar la planeación para el desarrollo y el ordenamiento territorial Aumentar coberturas de acueducto y alcantarillado en zonas rurales y zonas urbanas con grandes brechas Consolidar el Sistema de Ciudades como dinamizador del desarrollo territorial y la productividad

## 2.9 Elija el Proceso SIG correspondiente al indicador que se está formulando

Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles
Proceso SIG	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Dimensión	Gestión de Recursos Físicos <b>Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</b> Gestión Documental Gestión Estratégica de Talento Humano Gestión Financiera

## 2.10 Elija la dimensión del MIPG correspondiente al indicador que se está formulando

Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles
Proceso SIG	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Dimensión MIPG	Dimensión 5. Información y Comunicación
Nombre del indicador	Dimensión 1. Talento Humano Dimensión 2. Direccionamiento Estratégico y Planeación Dimensión 3. Gestión con Valores para Resultados Dimensión 4. Evaluación de Resultados <b>Dimensión 5. Información y Comunicación</b> Dimensión 6. Gestión del Conocimiento

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direcccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

## 2.11

En la sección “Hoja de Vida del Indicador” registre todos los campos de información de la hoja de vida del indicador. La información de los indicadores PND que no han sido incluidos en el PEI, debe ser consistente con la ya registrada por las dependencias responsables en el aplicativo del Sistema Nacional de Evaluación de Gestión y Resultados (SINERGIA).

a. Nombre del indicador: digite el nombre del indicador

Hoja de vida del Indicador	
Nombre del indicador	Nombre del indicador

b. Clasificación del indicador: elija si el indicador que está formulando en el marco del PEI, es un indicador de PND o un indicador de gestión. En este caso en un indicador PND.

Hoja de vida del Indicador	
Nombre del indicador	Nombre del indicador
Clasificación del indicador	PND
Objetivo del Indicador	Gestión - PEI
	PND

c. Objetivo del indicador: registre el propósito o fin para el cual se formuló el indicador. Establezca qué mide el indicador y su utilidad.

Objetivo del indicador	Objetivo del indicador
------------------------	------------------------

d. Fórmula del indicador: registre la expresión matemática que se utilizará para el cálculo del indicador.

Fórmula del indicador	$(\text{Variable 1} / \text{Variable 2}) * 100$
-----------------------	---

e. Definición de las variables de la fórmula: describa breve y claramente cada una de las variables de la fórmula del indicador. Para el ejemplo ilustrado como es una fórmula de dos variables, entonces las definiciones de las variables 3 y 4 no aplican.

Definición de las variable 1 de la fórmula	Definición 1
Definición de las variable 2 de la fórmula	Definición 2
Definición de las variable 3 de la fórmula	No Aplica
Definición de las variable 4 de la fórmula	No Aplica

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

f. Tipología: clasifique el indicador de acuerdo con lo que se pretende medir.

Tipología	Eficacia
Unidad de medida	Calidad <b>Eficacia</b> Eficiencia Producto

g. Unidad de medida: elija la unidad de referencia para la medición.

Unidad de medida	Porcentaje
Fuente de información	Porcentaje Número

h. Fuente de información: defina el origen de dónde se obtienen o provienen los datos.

Fuente de información	Fuente de información
-----------------------	-----------------------

i. Periodicidad: establezca la frecuencia con que se calculará la fórmula del indicador, es decir cada cuánto se medirá.

Periodicidad	Trimestral
Días de	Mensual Bimensual <b>Trimestral</b> Cuatrimestral Semestral

j. Días de rezago: registre en número entero, el tiempo de retraso con el que se reporta la información de ejecución del indicador. Si no tiene rezago, dejar la celda en blanco.

Días de rezago	30
----------------	----

k. Línea base: registre el valor del indicador que se tomar como punto de referencia para evaluarlo y darle seguimiento

Línea Base	20
------------	----

l. Fecha de la línea base: digite la fecha de la línea base en el siguiente formato: DD/MM/AAAA. Si no dispone de línea base, dejar en blanco este espacio.

Fecha de la línea base	28/10/2020
------------------------	------------

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

m. Metas: registre el valor del indicador que se pretende alcanzar en la vigencia 2022.

METAS	2019	2020	2021	2022	Cuatrienio
		25,00	30,00	35,00	35,00

n. Tendencia: establezca la forma como se consolidarán los datos durante el cuatrienio o lapso en el cual se logrará la meta final.

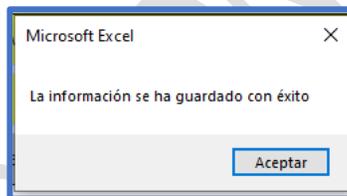
Tendencia	Creciente
-----------	-----------

## 2.12

Una vez haya diligenciado todos los campos del formato, es **obligatorio** que oprima el

botón  Guardar Indicador PEI

Saldrá el siguiente mensaje confirmando que se ha guardado el indicador:



Recuerde siempre oprimir el botón “Guardar Indicador PEI”, de lo contrario la información no quedará almacenada en el formato.

Debe repetir este proceso con todos los indicadores PND no han sido incluidos en el Plan Estratégico Institucional.

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

## Paso No. 3 Indicadores de Gestión

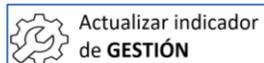
Se pueden realizar tres acciones en el marco de estos indicadores:

- ✓ Actualizar y validar
- ✓ Eliminar
- ✓ Crear

Establezca qué tipo de actualización va a realizar en el PEI y proceda a desarrollar los siguientes pasos según corresponda:

### Paso No. 3.1 Actualizar y validar indicadores de Gestión ya incluidos en el PEI

#### 3.1.1 Oprima el botón que se encuentra en la parte superior derecha del formato



 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Elegir Instrumento (PEI-PAI) <b>Actualizar indicador de GESTIÓN</b> Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO Guardar Indicador PEI Vaciar celdas Ver Preliminar PEI
Creación de indicador de PND o de GESTIÓN no incluidos en el PEI Plan Nacional de Desarrollo		
Pactos relacionados		
Línea		
Objetivo		
Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)		
Principal		
Secundario		

De forma inmediata el formato lo dirigirá a la siguiente pestaña:

 La vivienda y el agua son de todos <span style="float: right;">Minvivienda</span>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

 La vivienda y el agua son de todos <span style="float: right;">Minvivienda</span>	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	
Actualización de indicador de GESTIÓN ya incluidos en el PEI		
Elija una opción		
Observaciones		
Plan Nacional de Desarrollo		
Pactos relacionados		
Línea		
Objetivo		
Objetivos de Desarrollo Sostenible		
Principal		
Secundario		

 Elegir Instrumento (PEI-PAI)  
 Buscar Indicador  
 Crear Indicador  
 Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO  
 Guardar Indicador PEI  
 Vaciar celdas  
 Ver Preliminar PEI

**3.1.2** Diríjase a la fila “Nombre del indicador” (Fila E37) y seleccione de la lista desplegable, el indicador de gestión que va a actualizar.

Hoja de vida del Indicador	
Nombre del indicador	Avance en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA) de la Procuraduría General de la Nación (PGN)

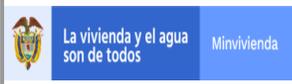
**3.1.3** Una vez elija el indicador que va a actualizar, oprima en la parte superior derecha el botón  botón

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	
Actualización de indicador de GESTIÓN ya incluido en el PEI		
Elija una opción		 <b>Buscar Indicador</b>
Observaciones		 Crear Indicador
Plan Nacional de Desarrollo		
Proectar relacionar		 Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
Línea		 Guardar indicador PEI
Objetivo		 Vaciar celdas
	Objetivos de Desarrollo Sostenible	 Ver Preliminar PEI
Principal		
Secundaria		
Información General		
Dimensión Estratégica		
Objetivo Estratégico Sector		
Objetivo estratégico la entidad		
Dimensión MIPG		
Proceder SIG		
Hoja de vida del Indicador		
Nombre del indicador	Avance en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA) de la Procuraduría General de la Nación (PGN)	

Automáticamente se cargará la información del indicador del PEI. Así como lo muestra la siguiente imagen:

COPIA NO

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

 <b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico		<ul style="list-style-type: none"> <li> Elegir Instrumento (PEI-PAI)</li> <li> Buscar Indicador</li> <li> Crear Indicador</li> <li> Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO</li> <li> Guardar Indicador PEI</li> <li> Vaciar celdas</li> <li> Ver Preliminar PEI</li> </ul>
Actualización de indicador de GESTIÓN y/o incluir en el PEI		
Elija una opción		
Observaciones		
<b>Plan Nacional de Desarrollo</b>		
Pactos relacionados	I. Pacto por la calidad de vida, equidad y justicia transparente para que todos vivamos con libertad y en democracia	
Línea	C. Alianza contra la corrupción: tolerancia cero con los corruptos	
Objetivo	Objetivo 1. Pacto de cero tolerancia a la corrupción y a la falta de transparencia	
<b>Objetivos de Desarrollo Sostenible</b>		
Principal	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas	
Secundario	-	
<b>Información General</b>		
Dimensión Estratégica	Institucional	
Objetivo Estratégico Sector	Reforzar la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector	
Objetivo estratégico la entidad	Fortalecer la gestión de transparencia y diálogo con la ciudadanía y las agrupaciones de valor	
Dimensión MIPG	Dimensión 5. Información y Comunicación	
Proceso SIG	Gestión de Tecnología de la Información y las Comunicaciones	
<b>Hoja de vida del Indicador</b>		
Nombre del indicador	Avance en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA) de la Procuraduría General de la Nación (PGN)	

Mostrando la siguiente información:

### Plan Nacional de Desarrollo

<b>Plan Nacional de Desarrollo</b>	
Pactos relacionados	XVI. Pacto por la descentralización: conectar territorios, gobiernos y poblaciones
Línea	E. Instrumentos e información para la toma de decisiones que promuevan el desarrollo regional
Objetivo	Objetivo 2. Promover la implementación de la infraestructura de Datos Espaciales
<b>Objetivos de Desarrollo Sostenible</b>	

### Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

<b>Objetivos de Desarrollo Sostenible</b>	
Principal	ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles
Secundario	-

Información General: dimensiones, objetivos estratégicos del PEI y proceso SIG de la entidad y dimensión del MIPG.

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

Plan Estratégico Institucional	
Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer los estándares de transparencia y diálogo con la ciudadanía y los grupos de valor
Dimensión MIPG	Dimensión 5. Información y Comunicación
Proceso SIG	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones



**Los anteriores campos de información no pueden ser modificados por las dependencias**

**3.1.4** Dirijase a la celda denominada “Elija una opción” (Fila E9), y seleccione entre las opciones “Modificación o Validación” y “Eliminación”. En este caso corresponde a “Modificación o Validación”

Actualización de indicador de GESTIÓN ya incluidos en el PEI	
Elija una opción	Modificación o Validación
Observaciones	Eliminación Modificación o Validación Todos los indicadores que la dependencia haya tenido en el

**3.1.5** Posteriormente, en la celda “Observaciones” (Fila E11) digite en forma resumida a la acción a realizar en el indicador que puede ser Modificación (si se va a actualizar algún dato) o Validación (Si no se realiza ningún cambio)

Elija una opción	Modificación o Validación
Observaciones	Se valida la información del indicador

**3.1.6** En la sección “Hoja de Vida del Indicador” es imperativo que la dependencia verifique la información de la hoja de vida del indicador de Gestión establecida con anterioridad, tal como lo muestra la siguiente imagen:

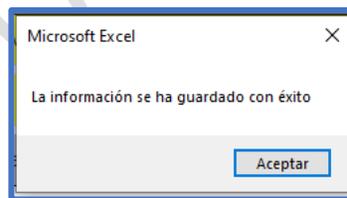
	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

Hoja de vida del Indicador					
Nombre del indicador	Porcentaje de implementación del Sistema de Información Transaccional				
Objetivo del indicador	Medir el progreso en la conceptualización, diseño e implementación del Sistema de Información Transaccional				
Fórmula del indicador	(Progreso de la conceptualización, diseño e implementación del Sistema de Información Transaccional/ Totalidad Sistema de Información Transaccional)*100				
Definición de las variable 1 de la fórmula	Variable 1 Progreso en la conceptualización, diseño e implementación del Sistema de Información Transaccional: consiste en la definición de los hitos de avance del proyecto				
Definición de las variable 2 de la fórmula	Variable 2 Totalidad Sistema de Información Transaccional: corresponde a los artefactos desde la fase de diseño hasta la implementación del Sistema de Información Transaccional				
Definición de las variable 3 de la fórmula	NA				
Definición de las variable 4 de la fórmula	NA				
Tipología	Producto				
Unidad de medida	Porcentaje				
Fuente de información	MINISTERIO DE VIVIENDA URBANISMO Y SERVICIOS, PROCESO DE CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN SIGFV, CERRAJE DE TRABAJO TERRA (DEUT+SISFV), Documento estudio de Mercado SISFV, Términos de Referencia SISFV, Presentación Estado sistema transaccional, Definición metodológica conceptualización de información ciudadana urbana, Plan de trabajo				
Periodicidad	Semestral				
Días de rezago	N/A				
Línea Base	0				
Fecha de la línea base	31/12/2018				
METAS	2019	2020	2021	2022	Cuatrenio
	5	35	50	10	100
Tendencia	Suma				

**3.1.7** Una vez se validen todos los campos de información del formato, es **obligatorio** que

oprima el botón  Guardar Indicador PEI

Una vez se oprima “Guardar Indicador PEI”, saldrá el siguiente mensaje confirmando que se ha guardado el indicador:



Recuerde siempre oprimir el botón “Guardar Indicador PEI”, de lo contrario la información no quedará almacenada en el formato.

Debe repetir este proceso con todos los indicadores gestión ya incluidos en el Plan Estratégico Institucional y a los cuales se les va a dar continuidad.

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

## Paso No. 3.2 Eliminar indicadores de Gestión ya incluidos en el PEI

### 3.2.1 Oprima el botón que se encuentra en la parte superior derecha del formato



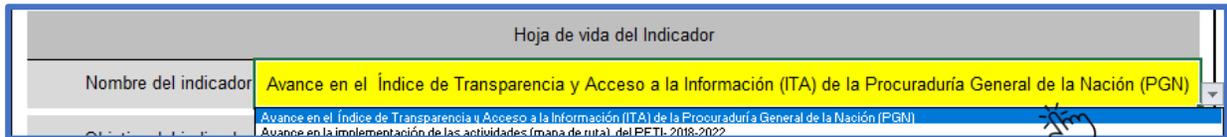
 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	 Elegir Instrumento (PEI-PAI)  <b>Actualizar indicador de GESTIÓN</b>  Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO  Guardar Indicador PEI  Vaciar celdas  Ver Preliminar PEI
Creación de indicador de PND o de GESTIÓN no incluidos en el PEI		
Plan Nacional de Desarrollo		
Pactos relacionados		
Línea		
Objetivo		
Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)		
Principal		
Secundario		

De forma inmediata el formato lo dirigirá a la siguiente pestaña:

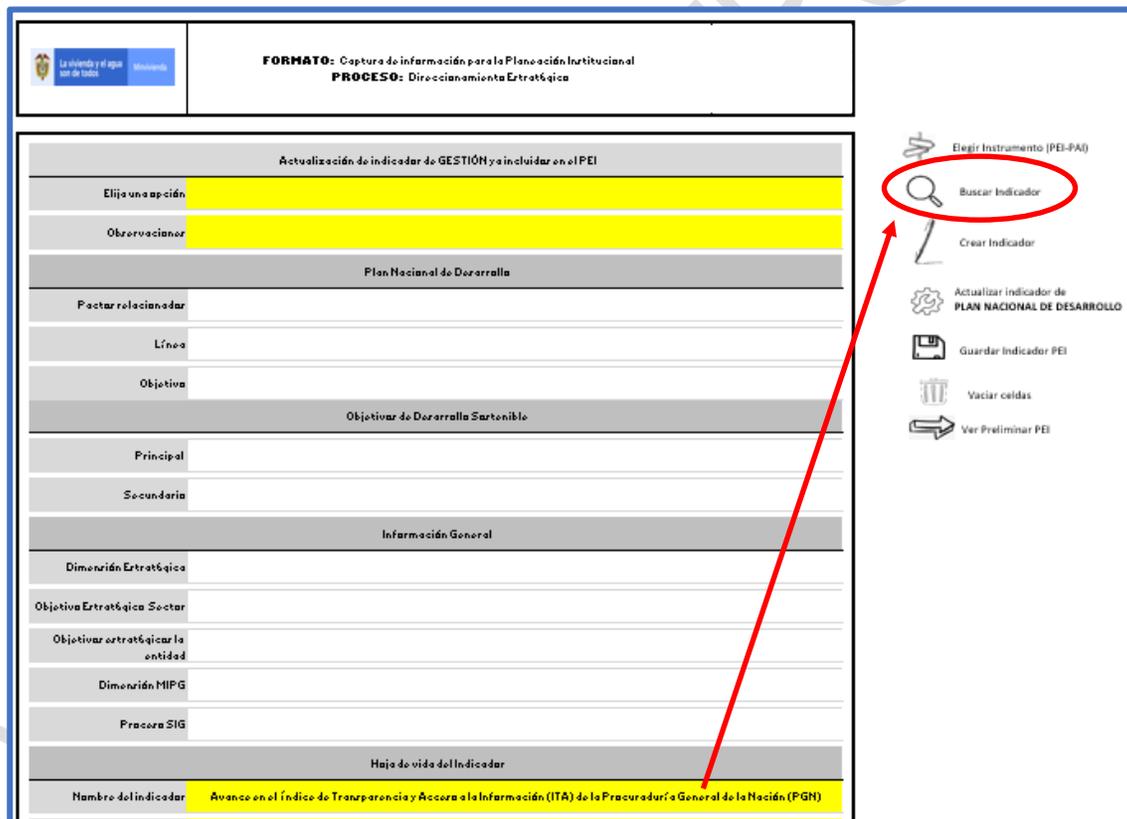
 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	 Elegir Instrumento (PEI-PAI)  Buscar Indicador  Crear indicador  Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO  Guardar Indicador PEI  Vaciar celdas  Ver Preliminar PEI
Actualización de indicador de GESTIÓN ya incluidos en el PEI		
Elija una opción		
Observaciones		
Plan Nacional de Desarrollo		
Pactos relacionados		
Línea		
Objetivo		
Objetivos de Desarrollo Sostenible		

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

**3.2.2** Dirijase a la fila “Nombre del indicador” (Fila E37) y seleccione de la lista desplegable, el indicador de gestión que va a eliminar.



**3.2.3** Una vez elija el indicador que va a actualizar, oprima en la parte superior derecha el

**FORMATO:** Captura de información para la Planeación Institucional  
**PROCESO:** Direccionamiento Estratégico

Actualización de indicador de GESTIÓN y/o incluir en el PEI

Elija una opción

Observaciones

Plan Nacional de Desarrollo

Proectar relacionador

Línea

Objetiva

Objetivos de Desarrollo Sostenible

Principal

Secundaria

Información General

Dimensión Estratégica

Objetiva Estratégica Sector

Objetivos estratégicos de la entidad

Dimensión MIPG

Proceder SIG

Hoja de vida del Indicador

Nombre del indicador: Avance en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA) de la Procuraduría General de la Nación (PGN)

Elegir Instrumento (PEI-PAI)  
**Buscar Indicador**  
 Crear Indicador  
 Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO  
 Guardar Indicador PEI  
 Vaciar celdas  
 Ver Preliminar PEI

Automáticamente se cargará la información del indicador del PEI. Así como lo muestra la siguiente imagen:

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

 <b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	
Actualización de indicador de GESTIÓN ya incluido en el PEI	
Elija una opción	[Opciones]
Observaciones	[Observaciones]
Plan Nacional de Desarrollo	
Pactos relacionados	I. Pacto por la calidad: equidad efectiva y justicia transparente para que todos vivamos con libertad y en democracia
Línea	C. Alianza contra la corrupción: tolerancia cero con los corruptos
Objetiva	Objetiva 1. Pacto de corresponsabilidad a la corrupción y a la falta de transparencia
Objetivos de Desarrollo Sostenible	
Principal	ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas
Secundaria	-
Información General	
Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Reforzar la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivo estratégico la entidad	Fortalecer los estándares de transparencia y diálogo con la ciudadanía y las grupos de valor
Dimensión MIPG	Dimensión 5. Información y Comunicación
Proceso SIG	Gestión de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
Hoja de vida del Indicador	
Nombre del indicador	Avance en el Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA) de la Procuraduría General de la Nación (PGN)

-  Elegir Instrumento (PEI-PAI)
-  Buscar Indicador
-  Crear Indicador
-  Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
-  Guardar Indicador PEI
-  Vaciar celdas
-  Ver Preliminar PEI

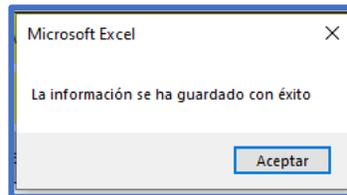
**3.2.4** Diríjase a la celda denominada “Elija una opción” (Fila E9), y seleccione entre las opciones “Modificación o Validación” y “Eliminación”. En este caso corresponde a “Eliminación”. Posteriormente, en la celda “Observaciones” (Fila E11) justifique las razones técnicas por las que es necesario o se toma la decisión de no seguir con la medición del indicador.

Actualización de indicador de GESTIÓN ya incluidos en el PEI	
Elija una opción	Eliminación
Justificación de la eliminación	Es necesario suspender la medición de este indicador en el marco del PEI porque sus resultados no se consideran estratégicos de cara a la ciudadanía. Lo anterior teniendo en cuenta que ....

**3.2.5** Oprima el botón  Guardar Indicador PEI

Una vez se oprima “Guardar Indicador PEI”, saldrá el siguiente mensaje confirmando que se ha guardado el indicador:

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06





**Recuerde siempre oprimir el botón “Guardar Indicador PEI”, de lo contrario la información no quedará almacenada en el formato.**

**Debe repetir este proceso con todos los indicadores gestión que se van a retirar del Plan Estratégico Institucional.**

## Paso No. 3.3 Crear indicadores de Gestión en el PEI

**3.3.1** Para incluir un nuevo indicador de gestión oprima el botón que se encuentra en la parte superior derecha del formato

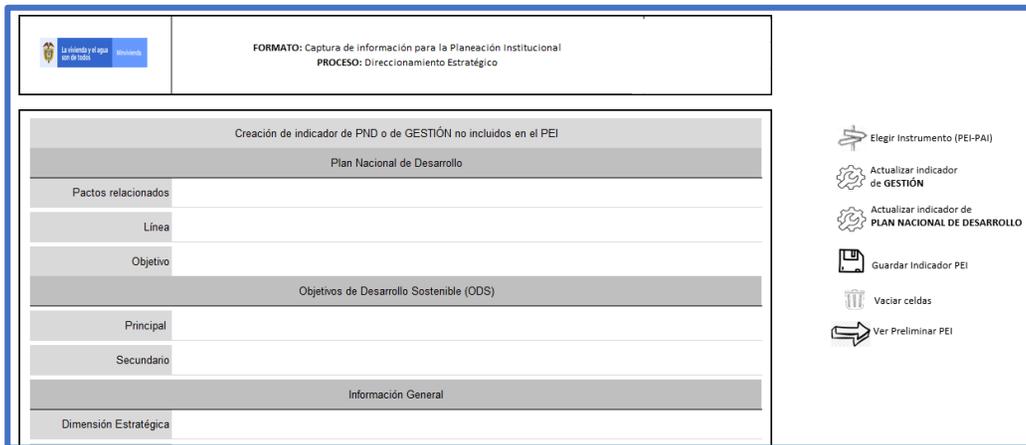


superior derecha del formato

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	
Actualización de indicador de GESTIÓN ya incluidos en el PEI		
Elija una opción		 Elegir Instrumento (PEI-PAI)
Observaciones		 Buscar Indicador
Plan Nacional de Desarrollo		
Pactos relacionados		 <b>Crear Indicador</b>
Línea		 Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO
Objetivo		 Guardar Indicador PEI
Objetivos de Desarrollo Sostenible		
Principal		 Vaciar celdas
Secundario		 Ver Preliminar PEI
Información General		

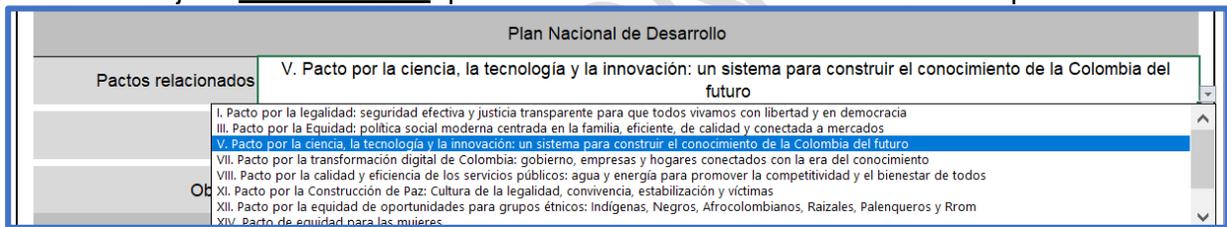
 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direcccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

De forma inmediata el formato lo dirigirá a la siguiente pestaña:

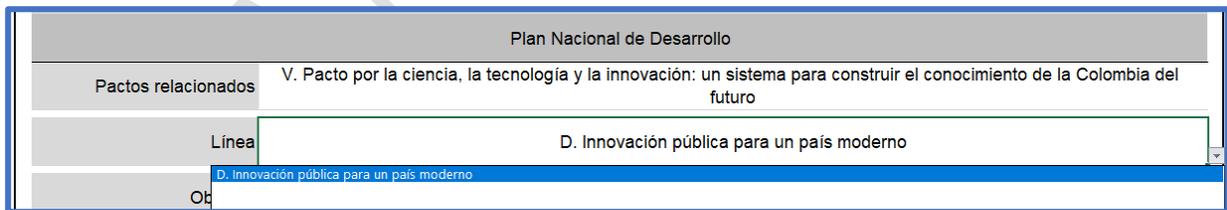


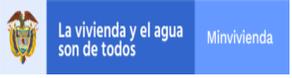
Proceda a diligenciar los campos de información del formato:

### 3.3.2 Elija el Pacto del PND que considere relacionado con el indicador que está formulando



### 3.3.3 Elija la línea estratégica del PND correspondiente al pacto seleccionado en el paso anterior



	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

### 3.3.4 Elija el objetivo del PND que considere relacionado con la línea estratégica y el pacto seleccionados en los pasos anteriores

Plan Nacional de Desarrollo	
Pactos relacionados	V. Pacto por la ciencia, la tecnología y la innovación: un sistema para construir el conocimiento de la Colombia del futuro
Línea	D. Innovación pública para un país moderno
Objetivo	Objetivo 5. Gestionar el conocimiento y los aprendizajes para crear valor público
	Objetivo 5. Gestionar el conocimiento y los aprendizajes para crear valor público

### 3.3.5 Articulación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS): En la sección Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS), elija el ODS principal y el ODS "Secundario" que estén asociados al indicador que se está formulando.

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	
Principal	ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles
Secundario	-

### 3.3.6 Elija la dimensión estratégica correspondiente al indicador que se está formulando

Plan Estratégico Institucional	
Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico	Agua Potable y Saneamiento Básico Desarrollo Urbano y Territorial Institucional Vivienda

### 3.3.7 Elija el objetivo estratégico sector correspondiente al indicador que se está formulando

Plan Estratégico Institucional	
Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos	Mejorar la cobertura, calidad y continuidad de los servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico Promover el desarrollo urbano y territorial Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector Aumentar el acceso a vivienda digna
Proceso SIG	
Dimensión MIPG	

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

### 3.3.8 Elija el objetivo estratégico de la entidad correspondiente al indicador que se está formulando

Plan Estratégico Institucional	
Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles
Procesos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles</li> <li>Armonizar la planeación para el desarrollo y el ordenamiento territorial</li> <li>Aumentar coberturas de acueducto y alcantarillado en zonas rurales y zonas urbanas con grandes brechas</li> <li>Consolidar el Sistema de Ciudades como dinamizador del desarrollo territorial y la productividad</li> </ul>

### 3.3.9 Elija el Proceso SIG correspondiente al indicador que se está formulando

Plan Estratégico Institucional	
Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles
Proceso SIG	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Dimensiones	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gestión de Recursos Físicos</li> <li>Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones</li> <li>Gestión Documental</li> <li>Gestión Estratégica de Talento Humano</li> <li>Gestión Financiera</li> </ul>

### 3.3.10 Elija la dimensión del MIPG correspondiente al indicador que se está formulando

Plan Estratégico Institucional	
Dimensión Estratégica	Institucional
Objetivo Estratégico Sector	Robustecer la capacidad de gestión y desempeño de las entidades del sector
Objetivos estratégicos la entidad	Fortalecer la capacidad institucional de las entidades nacionales del sector y las territoriales en la estructuración de proyectos y esquemas de prestación sostenibles
Proceso SIG	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
Dimensión MIPG	Dimensión 5. Información y Comunicación
Nombre del indi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dimensión 1. Talento Humano</li> <li>Dimensión 2. Direccionamiento Estratégico y Planeación</li> <li>Dimensión 3. Gestión con Valores para Resultados</li> <li>Dimensión 4. Evaluación de Resultados</li> <li>Dimensión 5. Información y Comunicación</li> <li>Dimensión 6. Gestión del Conocimiento</li> </ul>

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direcccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

### 3.3.11

En la sección “Hoja de Vida del Indicador” registre todos los campos de información de la hoja de vida del indicador.

- a. Nombre del indicador: digite el nombre del indicador

Hoja de vida del Indicador	
Nombre del indicador	Nombre del indicador

- b. Clasificación del indicador: elija si el indicador que está formulando en el marco del PEI, es un indicador de PND o un indicador de gestión. En este caso en un indicador de gestión.

Clasificación del indicador	Gestión - PEI
-----------------------------	---------------

- c. Objetivo del indicador: registre el propósito o fin para el cual se formuló el indicador. Establezca qué mide el indicador y su utilidad.

Objetivo del indicador	Objetivo del indicador
------------------------	------------------------

- d. Fórmula del indicador: registre la expresión matemática que se utilizará para el cálculo del indicador.

Fórmula del indicador	$(\text{Variable 1} / \text{Variable 2}) * 100$
-----------------------	---

- a. Definición de las variables de la fórmula: describa breve y claramente cada una de las variables de la fórmula del indicador. Para el ejemplo ilustrado como es una fórmula de dos variables, entonces las definiciones de las variables 3 y 4 no aplican.

Definición de las variable 1 de la fórmula	Definición 1
Definición de las variable 2 de la fórmula	Definición 2
Definición de las variable 3 de la fórmula	No Aplica
Definición de las variable 4 de la fórmula	No Aplica

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

e. Tipología: clasifique el indicador de acuerdo con lo que se pretende medir.

Tipología	Eficacia
Unidad de medida	Calidad <b>Eficacia</b> Eficiencia Producto

f. Unidad de medida: elija la unidad de referencia para la medición.

Unidad de medida	Porcentaje
Fuente de información	Porcentaje <b>Número</b>

g. Fuente de información: defina el origen de dónde se obtienen o provienen los datos.

Fuente de información	Fuente de información
-----------------------	-----------------------

h. Periodicidad: establezca la frecuencia con que se calculará la fórmula del indicador, es decir cada cuánto se medirá.

Periodicidad	Trimestral
Días de rezago	Mensual Bimensual <b>Trimestral</b> Cuatrimestral Semestral

i. Días de rezago: registre en número entero, el tiempo de retraso con el que se reporta la información de ejecución del indicador. Si no tiene rezago, dejar la celda en blanco.

Días de rezago	30
----------------	----

j. Línea base: registre el valor del indicador que se tomar como punto de referencia para evaluarlo y darle seguimiento

Línea Base	20
------------	----

k. Fecha de la línea base: digite la fecha de la línea base en el siguiente formato: DD/MM/AAAA. Si no dispone de línea base, dejar en blanco este espacio.

Fecha de la línea base	28/10/2020
------------------------	------------

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

l. Metas: registre el valor del indicador que se pretende alcanzar en la vigencia 2022.

METAS	2019	2020	2021	2022	Cuatrienio
			30	35	35

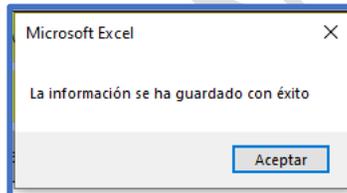
m. Tendencia: establezca la forma como se consolidarán los datos durante el cuatrienio o lapso en el cual se logrará la meta final.

Tendencia	Creciente
-----------	-----------

**3.3.12** Una vez haya diligenciado todos los campos del formato, es **obligatorio** que oprima el

botón  Guardar Indicador PEI

Saldrá el siguiente mensaje confirmando que se ha guardado el indicador:



Recuerde siempre oprimir el botón “Guardar Indicador PEI”, de lo contrario la información no quedará almacenada en el formato.

Debe repetir este proceso con todos los indicadores de gestión que se vayan a incluir en el Plan Estratégico Institucional.



 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direcccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

## Paso No. 5 Resumen PEI

Una vez validada la información preliminar de PEI, oprima el botón

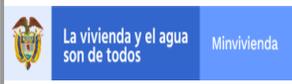


y de forma inmediata el formato lo dirigirá a la siguiente pestaña:

Si en el resumen le aparece alguna de las dos alertas rojas al lado izquierdo significa que:

- A.** Si aparece la alerta A, es porque **la dependencia no ha validado la totalidad de los indicadores de gestión que tenía incluidos en el PEI para 2021**. Por esta razón, deberá oprimir el botón “Actualizar indicador de **GESTIÓN**” y seguir las instrucciones del **Paso No. 3**

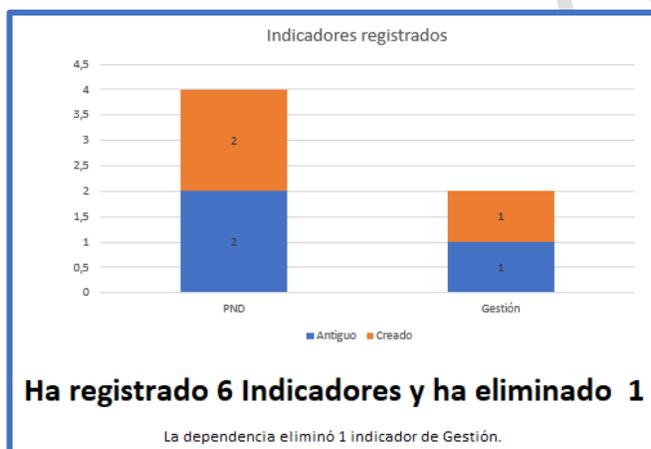
- B.** Si aparece la alerta B es porque **la dependencia no ha validado la totalidad de los indicadores de PND que tenía incluidos en el PEI 2021**. Por esta razón, deberá oprimir el botón “Actualizar indicador de **PLAN NACIONAL DE DESARROLLO**” y seguir las instrucciones del **Paso No. 1**.

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

**ALERTA:** Se ha encontrado que la dependencia OTIC-Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones no ha validado 1 indicadores de PND de la vigencia 2021. Por favor regresar a la herramienta y validar estos indicadores.


Actualizar indicador de PLAN NACIONAL DE DESARROLLO


Si el formato no presenta ninguna alerta, la dependencia puede continuar con la visualización de un resumen de los indicadores registrados. Esta información se presenta en la siguiente gráfica:



- ✓ En la barra izquierda se muestra la cantidad de indicadores PND incluidos en el PEI: en color azul los antiguos y el color naranja los nuevos.
- ✓ En la barra derecha se muestra la cantidad de indicadores de Gestión incluidos en el PEI: en color azul los antiguos y el color naranja los nuevos.
- ✓ Adicionalmente, en la parte inferior, la gráfica hace un resumen de la cantidad de indicadores de gestión registrados y eliminados.

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

## Plan de Acción Institucional (PAI)

Una vez finalizada la formulación del PEI, en la pestaña **Resumen PEI** se deberá oprimir el siguiente botón para continuar con la formulación del Plan de Acción Institucional:

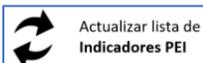


De forma inmediata el formato lo dirigirá a la siguiente pestaña:

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

1. En el formato aparecerá diligenciado automáticamente, el campo de “*Dependencia Responsable*”

Responsabilidad	
Dependencia Responsable	OTIC-Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones

2. Oprima el botón de la parte superior derecha  para que se actualice la lista de indicadores incluidos en el PEI. Una vez hecho esto, elija el indicador del PEI al que se le asociará la meta estratégica y sus respectivas actividades.

Enlace con Planeación Estratégica	
Indicador PEI relacionado	Porcentaje de implementación del Sistema de Información Transaccional <small>Proceso SIG</small>

3. Al elegir el indicador, el formato actualizará automáticamente el campo de Proceso SIG. La dependencia NO debe editar esta celda.

Proceso SIG	Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones
-------------	---

## Paso No. 1 Definición de Metas Estratégicas

1.1 Formule la meta estratégica (Fila J16). Recuerde que debe estar directamente relacionada con los objetivos estratégicos y el indicador definido en el PEI

Formulación de actividades	
Meta Estratégica	Formular la meta estratégica



 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

**2.3** Si la actividad formulada requiere recursos presupuestales para su cumplimiento, registre el presupuesto (valor completo) necesario para su desarrollo. Tenga en cuenta los recursos que le fueron pre-asignados en cada proyecto de inversión, en la distribución de la cuota presupuestal de la próxima vigencia.

Si la actividad formulada NO requiere recursos presupuestales para su cumplimiento diríjase al punto **2.5**

Presupuesto
\$ 100.000.000,00

**2.4** Una vez registrado el presupuesto de la actividad, seleccione el proyecto de inversión en el que ejecuta recursos la dependencia

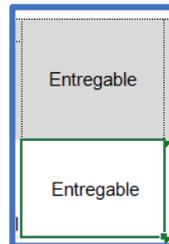
esto	Proyecto de Inversión
00,00	LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES EN EL MINISTERIO DE FORTALECIMIENTO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA I

Una vez establecido el proyecto de inversión, elija el producto y la actividad que soporta el gasto.

ón	Producto	Actividad del Proyecto de Inversión
DE LAS EN E	Servicios de información para la gestión administrativa	Servicios de información para la gestión administrativa
	Servicios de información para la gestión administrativa	Adquirir y desarrollar software de acuerdo a los r Apoyar las gestiones operativas y administrativas Brindar los servicios de gestión de capacidad de Brindar servicios de soporte y operación Diseñar e implementar el sistema de gestión de la Dotar de infraestructura tecnológica al Ministerio Formular políticas, manuales y protocolos de gest Realizar actualizaciones y mantenimiento de softw

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

**2.5** Diligencie el entregable que será la evidencia del cumplimiento de la actividad.



**2.6** Programe la cantidad de entregables durante la vigencia. Diligencie únicamente las celdas correspondientes a meses de entrega. La cantidad total la calcula automáticamente el formato.

Cantidad Total	Meses de entrega											
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
12	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2



Tenga en cuenta que la actividad del PAI se irá cumplimiento a medida que la dependencia reporte todos los entregables programados durante la vigencia en el marco de la actividad. Esto quiere decir, que la ponderación asignada a la actividad se distribuye en el número total de entregables programados para el año objeto de medición.

Si una actividad tiene un único entregable programado durante la vigencia, la ponderación total de la actividad recaerá sobre esta única entrega.

Para ilustrar estas situaciones analice los siguientes ejemplos:

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

### Ejemplo No. 1: Programación de Actividad en el PAI con varios entregables

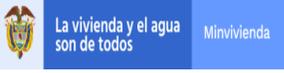
Meta Estratégica	Porcentaje de la actividad en la meta estratégica	Actividad	Entregable	Cantidad total en la vigencia	Cantidad programada en el mes	Mes de entrega	Programado durante agosto	
Implementar la política de Seguimiento y Mejora Continua	50%	Realizar y socializar informes y/o reportes de seguimiento a la gestión	Informe PAI	10	1	Marzo	5,0%	
					1	Abril	5,0%	
					1	Mayo	5,0%	
					1	Junio	5,0%	
					1	Julio	5,0%	
					1	Agosto	5,0%	
					1	Septiembre	5,0%	
					1	Octubre	5,0%	
					1	Noviembre	5,0%	
					1	Diciembre	5,0%	
Ejemplo del PAI de la OAP							Suma igual a la meta estratégica	50,0%

### Ejemplo No. 2: Programación de Actividad en el PAI con un único entregable

Meta Estratégica	Porcentaje de la actividad en la meta estratégica	Actividad	Entregable	Cantidad total en la vigencia	Cantidad programada en el mes	Mes de entrega	Programado durante agosto	
Implementar la política de Planeación Institucional	40%	Definir los lineamientos para la formulación de la planeación institucional de la vigencia 2022	Guía Planeación Institucional 2022 formalizada en el SIG	1	1	Septiembre	40,0%	
Ejemplo del PAI de la OAP							Suma igual a la meta estratégica	40,0%

**2.7** Elija la Política del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) a la cual se asocia la actividad formulada.

Noviembre Diciembre	Política MIPG Asociada
2	Política 6: Gobierno Digital
Política 3: Planeación Institu... Política 4: Gestión Presupues... Política 5: Fortalecimiento In... <b>Política 6: Gobierno Digital</b> Política 7: Seguridad Digital Política 8: Defensa Jurídica Política 17: Mejora Normativ... Política 9: Transparencia, Ac...	

	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

**2.8** Elija el riesgo asociado al cumplimiento de la actividad (máximo 2 riesgos). Aparecerán únicamente los riesgos del proceso SIG en el que se asoció el indicador al que se le está formulando la meta estratégica

Riesgos Asociados	
Opción 1 Riesgo	Opción 2 Riesgo
Pérdida o deterioro de la información contenida en	Incumplimiento en la ejecución de las Uso indebido de la información Inadecuada prestación de servicio Pérdida o deterioro de la inform Alteración de la Información en l <b>Incumplimiento en la ejecución d</b> Pérdida de acceso a los aplicativ Pérdida de información digital d Inadecuada supervisión en el seg

**2.9** Elija máximo cuatro planes del decreto 612. Si la actividad hace parte del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano elija este plan en la opción 1, y en las demás celdas los otros planes asociados.

Articulación con otros planes (Decreto 612)			
Opción 1 Plan	Opción 2 Plan	Opción 3 Plan	Opción 4 Plan
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Plan Anual de Adquisiciones	Plan Estratégico de Tecnologías de la	
			Plan Anticorrupción y de At <b>Plan Anual de Adquisiciones</b> Plan Anual de Vacantes Plan de Incentivos Institucio Plan de Previsión de Recurs Plan de Seguridad y Privac Plan de Trabajo Anual en Se Plan de Tratamiento de Ries

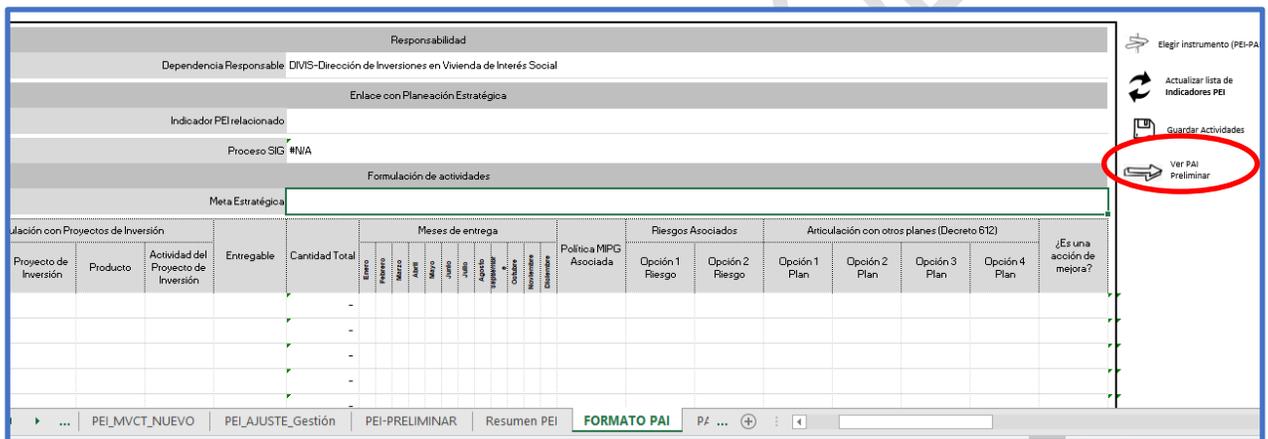
**2.10** Establezca: La actividad formulada ¿Es una acción de mejora? Si la respuesta es afirmativa, elija Si en el formato, de lo contrario, elija No.

n 4	¿Es una acción de mejora?
	SI
	SI NO

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional  <b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06


**Debe repetir este proceso con todas las actividades que asociará a la meta estratégica (máximo 10 actividades)**

**2.11** Una vez tenga formuladas todas las actividades que dan cumplimiento a la meta estratégica (máximo 10), oprima el botón  **Guardar Actividades**, automáticamente el formato pasará la información diligenciada al repositorio de información establecido y blanqueará el espacio de las 10 actividades formuladas, y el nombre de la meta estratégica.

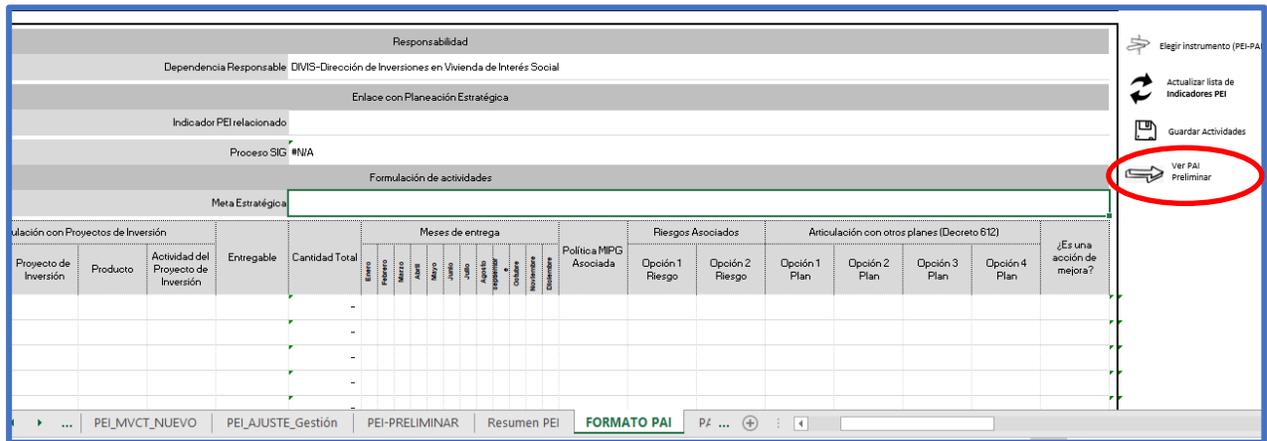


The screenshot shows the 'Formulación de actividades' section of the software. It includes fields for 'Responsabilidad', 'Enlace con Planeación Estratégica', 'Meta Estratégica', and a table for 'Relación con Proyectos de Inversión'. The table has columns for 'Proyecto de Inversión', 'Producto', 'Actividad del Proyecto de Inversión', 'Entregable', 'Cantidad Total', 'Meses de entrega' (with sub-columns for months from Enero to Diciembre), 'Política MIPG Asociada', 'Riesgos Asociados' (with sub-columns for Opción 1 and 2), 'Articulación con otros planes (Decreto 612)' (with sub-columns for Opción 1, 2, 3, and 4), and '¿Es una acción de mejora?'. On the right side, there is a vertical toolbar with buttons: 'Elegir instrumento (PEI-PA)', 'Actualizar lista de indicadores PEI', 'Guardar Actividades', and 'Ver PAI Preliminar'. The 'Ver PAI Preliminar' button is circled in red.

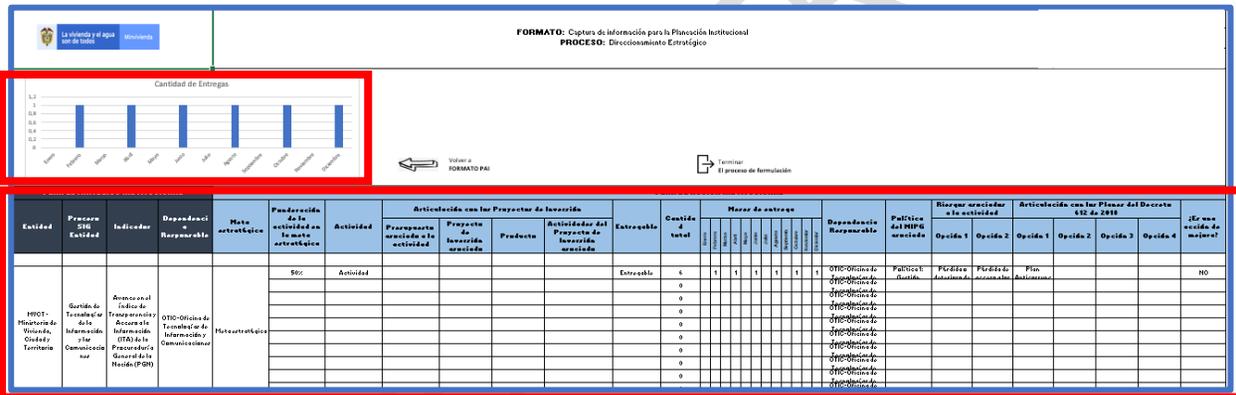
## Paso No. 3 Versión Preliminar del PAI

Una vez haya guardado toda la información del Plan de Acción Institucional de la dependencia, oprima el botón  **Ver PAI Preliminar**

 <b>La vivienda y el agua son de todos</b>	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccinamiento Estratégico	Versión: 2.0
		Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06



Una vez oprima el botón, el formato mostrará la siguiente información consolidada:



**A.** Resumen gráfico de la distribución de entregables programados por la dependencia en el PAI 2022.

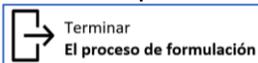
**B.** Versión preliminar del PAI (consolidado de las metas estratégicas formuladas por la dependencia)

Si considera que una meta estratégica quedó mal formulada, elimine las 10 filas correspondientes a las actividades que le dan cumplimiento, e inicie de nuevo el proceso de formulación de la meta estratégica oprimiendo el botón



## 2.12

Para finalizar el proceso de formulación del PEI y PAI, oprima el botón en la parte superior derecha



 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>INSTRUCTIVO:</b> Formato Captura de información para la Planeación Institucional	Versión: 2.0
	<b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico	Fecha: 22/10/2021
		Código: DET-I-06

Automáticamente el formato lo dirigirá a la siguiente pestaña:

 La vivienda y el agua son de todos Minvivienda	<b>FORMATO:</b> Captura de información para la Planeación Institucional <b>PROCESO:</b> Direccionamiento Estratégico
Elija su dependencia _____	OTIC-Oficina de Tecnologías de Información y Comunicaciones
Guarde el documento y envíelo a la Oficina Asesora de Planeación. Este formato se diligenció el día: 11/10/2021	

**2.13** Guarde el documento Excel y envíelo a la jefatura de la Oficina Asesora de Planeación por medio de correo electrónico del jefe de la dependencia, responsable de la formulación de los instrumentos de planeación.

## 2. CONTROL DE CAMBIOS:

FECHA	VERSIÓN DEL DOCUMENTO QUE MODIFICA	VERSIÓN ACTUAL DEL DOCUMENTO	MOTIVO DE LA MODIFICACIÓN
03/11/2020	N.A.	1.0	Creación del documento
22/10/2021	1.0	2.0	Se actualizaron los pantallazos del instructivo y se agregó una profundización en el cálculo de las ponderaciones en las actividades del Plan de Acción Institucional.